

**KẾ HOẠCH TRỰC BẢO VỆ TẾT ĐÌNH DẬU 2017**

Căn cứ vào Thông báo số 09/TB-TĐHHT ngày 05/01/2017 của Trường Đại học Hà Tĩnh về việc thực hiện bảo vệ, an ninh, trật tự trong dịp nghỉ Tết Nguyên Đán Đình Dậu 2017;

Để đảm bảo an toàn trong thời gian nghỉ Tết, Nhà trường bố trí kế hoạch trực đảm bảo trị an như sau:

- Trực bảo vệ:

Thứ/ ca	Thời gian trực	Cơ sở 1	Cơ sở 3	Cơ sở 4	Giám sát trực
	Từ ngày 16/01 đến 8h ngày 26/01 Ngày 29/12/2016 âl	Bảo vệ trực theo lịch	Bảo vệ trực theo lịch	Bảo vệ trực theo lịch	Các đơn vị bàn giao niêm phong
<b>T5 Ca 1</b>	Từ 8h00 ngày 26/01 đến 8h00 ngày 27/01 (Ngày 29/12/2016 âl);	<b>Nguyễn Văn Thắng</b> , Lê Thanh Châu (QT); Trịnh Thị Hằng (Nông nghiệp), Trần Dương (Thư viện). Trực HSSV: Khoa SP Tự nhiên;	<b>Nguyễn Văn Huyền</b> , Nguyễn Lương Giáo, Nguyễn Phi Long, Nguyễn Khắc Triền (QT); Vũ Trường Quân (DVVL), Nguyễn Quốc Hoàn (Nông nghiệp), Trần Văn Bình (KTCN), Trực HSSV: Khoa SP Tự nhiên	Phan Văn Mão, Đặng Thị Dung, Trần Đình Nguyên;	Ngô Đặng Thuận
<b>T6 Ca 2</b>	Từ 8h00 ngày 27/01 đến 8h00 ngày 28/01 (Ngày 30/12/2016 âl); <b>Ca giao thừa</b>	<b>Nguyễn Văn Thắng</b> , Lê Thanh Châu, Ngô Đăng Thuận, Nguyễn Văn Xuân (QT). Trực HSSV: Khoa Ngoại ngữ	<b>Nguyễn Quang Dẫn</b> , Nguyễn Văn Ty, Nguyễn Trần Chung, Nguyễn Duy Nam (QT); Nguyễn Hữu Đồng, Biện Văn Quyền, Nguyễn Đình Nam (K.SPTN).	Phan Văn Mão, Đặng Thị Dung, Trần Đình Nguyên;	Mời CBGV ở gần trường về VP đón Giao thừa



			Trực HSSV: Khoa Ngoại ngữ		
<b>T7 Ca 3</b>	Từ 8h00 ngày 28/01 đến 8h00 ngày 29/01 (Ngày 01/01/2017 âl);	<b>Lê Đức Cảnh</b> (QT); Trần Văn Diệu (THPT); Lê Văn Hiến (K. SPTN); Phan Thị Thanh Hải (MT). Trực HSSV: Khoa Kinh tế QTKD	<b>Lê Văn Dung</b> , Trần Huy Nghi, Nguyễn Duy Nam (QT); Nguyễn Anh Hải, Nguyễn Hồng Quang (GDTC); Nguyễn Cao Thế, Phan Chiến Thắng (TT CNTT). Trực HSSV: Khoa KT QTKD	Phan Văn Mão, Đặng Thị Dung, Trần Đình Nguyên;	Ngô Đăng Thuận
<b>CN Ca 4</b>	Từ 8h00 ngày 29/01 đến 8h00 ngày 30/01 (Ngày 02/01/2017 âl);	<b>Nguyễn Văn Xuân</b> , Lê Thanh Châu, Lê Văn Dung (QT); Đường Thế Anh (LLCT); Trực HSSV: Khoa LLCT	<b>Bùi Văn Sơn</b> , Nguyễn Văn Ty, Trần Đình Cường (QT); Mai Như Ánh (KTQTKD); Nguyễn Trọng Nam, Nguyễn Thái Nam (K. KTCN); Trần Nguyên Hào (LLCT). Trực HSSV: Khoa LLCT	Phan Văn Mão, Đặng Thị Dung, Trần Đình Nguyên;	Phạm Toan
<b>T2 Ca 5</b>	Từ 8h00 ngày 30/01 đến 8h00 ngày 31/01 (Ngày 03/01/2017 âl);	<b>Nguyễn Văn Thắng</b> , Ngô Đăng Thuận (QT) Trần Minh Đức (Ngoại ngữ); Lê Minh Quân (K. SPTN), Trực HSSV: Khoa SP Tự nhiên	<b>Nguyễn Văn Huyền</b> , Nguyễn Lương Giáo, Nguyễn Trần Chung, Nguyễn Khắc Triển (QT); Trần Quốc Hưng, Hoàng Sĩ Nam, Nguyễn Châu Trinh (KTQTKD). Trực HSSV: Khoa SP Tự nhiên	Phan Văn Mão, Đặng Thị Dung, Trần Đình Nguyên.	Ngô Đăng Thuận
<b>T3 Ca 6</b>	Từ 8h00 ngày 31/01 đến 8h00 ngày 01/02 (Ngày 04/01/2017 âl);	<b>Lê Đức Cảnh</b> , Lê Văn Dung (QT); Bùi Đức Trung, Trần Đình Quảng (K. THMN) Trực HSSV:Khoa THMN	<b>Phan Thế An</b> , Nguyễn Phi Long, Nguyễn Quang Duẩn, Trần Huy Nghi, Lê Hồng Quang (QT); Nguyễn Viết Chính (KTQTKD); Lê Đức Anh (P. Đào tạo) Trực HSSV:Khoa THMN	Phan Văn Mão, Đặng Thị Dung, Trần Đình Nguyên.	Phạm Toan
	Từ 8h00 ngày 01/02 đến	<b>Lê Đức Cảnh</b> , Nguyễn Văn	<b>Phạm Toan</b> , Nguyễn Trần	Phan Văn Mão,	Phạm

<b>T3 Ca 7</b>	8h00 ngày 02/02 (Ngày 05/01/2017 âl);	Xuân, Lê Thanh Châu (QT); Nguyễn Thị Hải Lý (HSSV) Trực HSSV: KTCN	Chung, Nguyễn Duy Nam, Nguyễn Văn Ty, Trần Đình Cường, Nguyễn Lương Bằng (QT) Nguyễn Văn Đình (HTQT). Trực HSSV: KTCN	Đặng Thị Dung, Trần Đình Nguyên.	Toan
<b>T5</b>	Từ 8h, 02/02/2017	Bảo vệ trực theo lịch	Bảo vệ trực theo lịch	Bảo vệ trực theo lịch	

- Trực Ban Giám hiệu: ngày 26/01/2017 Lê Thị Hương; lái xe: Lương Xuân Nguyên; 27/01/2017 Cao Thành Lê lái xe: Phan Văn Quang; 28/01/2017 Lê Thị Hương, lái xe: Trần Hậu Long; 29/01/2017 Lê Thị Hương, lái xe: Lương Xuân Nguyên; 30/01/2017 Cao Thành Lê, lái xe: Phan Văn Quang; 31/02/2017 Cao Thành Lê, lái xe: Trần Hậu Long; ngày 01/02/2017 Đoàn Hoài Sơn, lái xe: Phan Văn Quang;

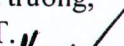
- Trực chuẩn bị đón Giao thừa (TCHC): Trần Hòa Bình, Đặng Diệp Thêm;

- Chế độ báo cáo: Các trưởng ca chịu trách nhiệm phân công và đôn đốc CBNV, HSSV trong ca trực, tích cực lao động vệ sinh môi trường (mỗi ca trực HSSV lao động 4h/ca); khi bàn giao ca phải ghi chép vào sổ trực và báo cáo tình hình trong ca cho Phòng Quản trị;

- Chế độ trực: Phòng KHTC chi trả theo dự toán đã được phê duyệt;

Nhận được Kế hoạch này yêu cầu các đơn vị có liên quan và các ông (bà) được phân công trực thực hiện một cách nghiêm túc. ✓

*Nơi nhận:* 

- BCHQS T.phố (B/C);
- CAP83, CATP, CA huyện CX, CAPĐN, Cẩm Vĩnh (PH);
- Hiệu trưởng, các PHT (đề CĐ);
- P.KHTC, các ĐV có CBGV và HSSV trực;
- Website Nhà trường;
- Lưu: VT, QT. 



PGS.TS. Nguyễn Đình Thọ